

Рассмотрено на
педагогическом совете
Протокол № ___
« ___ » _____ 20__ г.

Утверждаю:
директор детского дома № 105

« ___ » _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о приеме воспитанников в учреждение

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в целях определения единого порядка приема детей под надзор в МБУ «Детский дом № 105» (далее – Учреждение).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Семейным кодексом Российской Федерации, Постановлением правительства РФ от 24.05.2014 г. № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»

II. Правила приема воспитанников в Учреждение

- 2.1. В Учреждение принимаются:
 - дети-сироты;
 - дети, оставшиеся без попечения родителей;
 - дети, чьи родители, усыновители либо опекуны (далее – законные представители) не могут исполнять свои обязанности в отношении детей, временно помещаются в Учреждение по заявлению законных представителей, с учетом мнения детей, достигших 10-летнего возраста.
- 2.2. Дети помещаются под надзор временно, на период до их устройства на воспитание в семью, в случае, если невозможно немедленно назначить им опекуна или попечителя в порядке, установленном ст. 12 ФЗ «Об опеке и попечительстве».
- 2.3. В Учреждение помещаются дети в возрасте от 7 лет и до достижения совершеннолетия или признания детей в соответствии с законодательством РФ полностью дееспособными. Учреждение может разрешить временно бесплатно проживать и питаться в учреждении лицам из числа детей, завершивших пребывание в учреждении, но не старше 23 лет.
- 2.4. Дети, являющиеся членами одной семьи или находящиеся в родственных отношениях, размещаются в одной группе, за исключением случаев, когда это противоречит интересам детей.
- 2.5. Прием детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, производится согласно следующему перечню документов:
 - Распоряжение органа опеки и попечительства о помещении ребенка под надзор в учреждение;
 - Свидетельство о рождении или паспорт ребенка (подлинник);
 - Медицинские документы о состоянии здоровья;
 - Документы об образовании (для детей школьного возраста);
 - Акт обследования условий жизни ребенка;

- Сведения о родителях (законных представителях) (копии свидетельства о смерти родителей, приговор или решения суда, справка о болезни или розыске родителей и другие документы, подтверждающие отсутствие родителей или невозможность воспитания ими своих детей);
- Справка о наличии и местожительстве братьев, сестер и других близких родственников;
- Опись имущества, оставшегося после смерти родителей, сведения о лицах, отвечающих за его сохранность;
- Документы о закреплении жилой площади, занимаемой несовершеннолетним или его родителями;
- Пенсионную книжку ребенка, получающего пенсию, копию решения суда о взыскании алиментов, ценные бумаги (при получении их на ребенка родителями (законными представителями));
- Заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья).

2.6. В исключительных случаях, когда установление гражданства несовершеннолетнего, или получение документов, для оформления которых требуется гражданство РФ, откладывается по причинам, не зависящим от органа опеки и попечительства, ребенок может быть зачислен в учреждение для детей-сирот без данных документов.

2.7. Для временного помещения в учреждение детей, чьи родители, усыновители, либо опекуны не могут исполнять свои обязанности, законный представитель обращается в орган опеки и попечительства по месту жительства или пребывания ребенка в целях заключения соглашения между законным представителем, Учреждением и органом опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в Учреждении.

2.8. При временном помещении в Учреждение детей, имеющих законных представителей, органом опеки и попечительства в учреждение предоставляется:

- распоряжение органа опеки и попечительства о временном помещении ребенка под надзор в Учреждение, с указанием сроков пребывания;
- соглашение между законным представителем, Учреждением и органом опеки и попечительства;
- личное заявление законного представителя о временном помещении ребенка в Учреждение с указанием причин и срока такого помещения;
- копия свидетельства о рождении или паспорта ребенка;
- копии документов, удостоверяющих личность и полномочия законных представителей;
- сведения о близких родственниках ребенка (при наличии);
- заключение медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь по месту жительства или пребывания ребенка, о состоянии здоровья ребенка с приложением результатов медицинского обследования ребенка;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при его наличии) – для детей с ограниченными возможностями здоровья;
- индивидуальная программа реабилитации ребенка-инвалида (при её наличии);

- акт обследования условий жизни ребенка.
- 2.9. Прием несовершеннолетних в Учреждение осуществляется директором Учреждения в присутствии психолога, социального педагога и медицинского работника.
- 2.10. Несовершеннолетний зачисляется в контингент воспитанников приказом по Учреждению.
- 2.11. Учет несовершеннолетних, зачисленных в контингент воспитанников Учреждения, ведется в алфавитной книге учета и движения воспитанников.
- 2.12. Учреждение обеспечивает условия пребывания в нем детей, отвечающие требованиям законодательства Российской Федерации.